

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-592-64872-1-0001

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на организацию и проведение проектной активности, направленной на воспитание, развитие и самореализацию детей и молодежи, организацию досуга детей и молодежи

Основная информация

1. Шифр отбора

26-592-64872-1-0001

2. Краткое наименование отбора

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий ЮЛ и ИП на организацию и проведение проектной активности, направленной на воспитание, развитие и самореализацию детей и молодежи, организацию досуга детей и молодежи

3. Полное наименование отбора

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на организацию и проведение проектной активности, направленной на воспитание, развитие и самореализацию детей и молодежи, организацию досуга детей и молодежи

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурсный отбор Движения Первых на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектных активностей для детей и молодежи

6. Полное описание отбора

Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение

первых» в рамках реализации федерального проекта "Россия - страна возможностей" национального проекта "Молодежь и дети" проводит конкурсный отбор на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на организацию и проведение проектной активности, направленной на воспитание, развитие и самореализацию детей и молодежи, организацию досуга детей и молодежи (далее - Проектная активность).

Под Проектной активностью понимается организация и проведение конкурсов, фестивалей, слетов и иных мероприятий.

Целью конкурсного отбора является реализация инициатив, которые поддержаны или предложены подрастающим поколением и отвечают принципу соавторства взрослых и детей.

7. Организатор отбора

ОБЩЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЕ ДВИЖЕНИЕ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ
'ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ'

Почтовый адрес: 109028, Г.МОСКВА, УЛ ЗЕМЛЯНОЙ ВАЛ, ДОМ Д. 50А, СТР. 2, ЭТ./ПОМЕЩ. 16/XVIII

Адрес электронной почты: grant@pervye.ru

Контактный телефон: Отдел грантовой поддержки финансово-экономического департамента Движения Первых.

Добавочные номера 5148, 5147, 5158 8 495 668 88 99

8. Регулирующий документ

[Решение о предоставлении субсидии №23-64872-01154-Р от 10.12.25](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В случае необходимости **получения разъяснений положений Конкурсного отбора** участник Конкурсного отбора со дня размещения Объявления, **но не позднее 3-го рабочего дня** до дня завершения подачи заявок вправе направить на едином портале соответствующий запрос (не более 5 (пяти) запросов).

Движение Первых в течение **5 (пяти) рабочих дней** со дня получения запроса (но не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня завершения подачи заявок) обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями.

В случае необходимости получения разъяснений **по результатам Конкурсного отбора** участник Конкурсного отбора вправе направить в Движение Первых соответствующий запрос в электронном виде в произвольной форме на электронную почту: grant@pervye.ru.

Сроки предоставления разъяснений по результатам Конкурсного отбора: 1–30 апреля 2026 года.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- Участники – юридические лица, являющиеся бюджетными или автономными учреждениями, прикрепляют сканированную **копию согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя** в отношении бюджетного или автономного учреждения – участника, на участие такого учреждения в Конкурсном отборе

и последующее заключение учреждением соглашения, оформленного на бланке указанного учредителя в разделе «Требования к участнику» на едином портале.

- Участники – юридические лица и индивидуальные предприниматели, **которым были предоставлены гранты на организацию и проведение Проектной активности в 2025 году, прикрепляют Акт об исполнении обязательств по соглашению (договору),** заключенному с Движением Первых в 2025 году, в разделе «Требования к участнику».
- Участники – юридические лица и индивидуальные предприниматели прикрепляют на едином портале сканированную **копию справки (декларацию) о соответствии участника Конкурсного отбора установленным требованиям** в разделе «Требования к участнику» .

Все документы, прикладываемые к заявке, должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 6 дней после оценки заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 61 дня со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Реализованы проектные активности, направленные на воспитание, развитие и самореализацию детей и молодежи, организацию досуга детей и молодежи	Единица	642	31.12.2026

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	Показатели:			
	Количество участников проектных активностей	Тысяча человек	793	31.12.2026
	Доля детей и молодежи, охваченной мероприятиями, проводимыми победителями конкурсного отбора	Процент	744	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Положение о проведении конкурсного отбора в 2026 г.](#)
2. [Положение о конкурсной комиссии](#)
3. [Положение об экспертном совете](#)
4. [Шаблон справки \(декларации\)](#)
5. [Шаблон согласия учредителя](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

06.02.2026 12:00 - 10.03.2026 12:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются в электронной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

В случае принятия решения об отзыве заявки и последующего формирования новой, **вся ранее внесенная информация (и загруженные документы) будут удалены.**

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

10.03.2026 - 15.03.2026

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- С участником отбора за последние 5 лет не было расторгнуто соглашение о предоставлении субсидии на цели, установленные Решением о порядке предоставления субсидии
- Размер запрашиваемого гранта не превышает максимально допустимый для предоставления размер гранта
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника

отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств на аналогичные цели
- Наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсе и на последующее заключение соглашения (за исключением бюджетных или автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет главный распорядитель бюджетных средств), оформленное на бланке указанного органа
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) является юридическим лицом, зарегистрированным не позднее чем за полгода до окончания приема заявок и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не является казенным учреждением.
- Руководитель или учредитель участника отбора не является сотрудником Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых" и его региональных отделений.
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Представленные на Конкурсный отбор заявки проходят техническую экспертизу, экспертизу Экспертным советом Движения Первых с последующим рассмотрением экспертных заключений Конкурсной комиссией.

Рассмотрение и оценка заявок проводятся в 3 этапа.

1. Первый этап – проведение технической экспертизы участников, а также представленных ими заявок на

соответствие требованиям, установленным в Объявлении и Положении (далее – первый этап).

2. Второй этап – проведение экспертизы заявок Экспертным советом Движения Первых и подготовка экспертного заключения (далее – второй этап).
3. Третий этап – определение победителей Конкурсного отбора Конкурсной комиссией.

Заявки, успешно прошедшие первый этап, допускаются ко второму этапу.

Итоги первого этапа оформляются протоколом рассмотрения заявок, который формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченным им лицом) или председателем Конкурсной комиссии.

На втором этапе осуществляется содержательная экспертиза заявок в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 10.6 Положения.

При проведении второго этапа в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявок Движение Первых привлекает к оценке каждой заявки не менее 2 (двух) независимых экспертов из состава Экспертного совета Движения Первых.

Итоговая оценка заявки во втором этапе исчисляется как средняя сумма баллов, выставленных экспертами, которые провели экспертизу заявки, по каждому критерию оценки, указанному в пункте 10.6 Положения, и в порядке, установленном пунктом 10.5 Положения.

Экспертные заключения, содержащие итоговые оценки по результатам второго этапа, носят рекомендательный характер и передаются на рассмотрение Конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия присваивает каждой заявке отдельно порядковый номер в порядке уменьшения итоговой оценки заявки во втором этапе.

В случае несогласия с оценкой по итогам второго этапа конкурсной Комиссией принимается решение об изменении итоговой оценки с указанием причин ее изменения.

Конкурсная комиссия с учетом результатов второго этапа формирует список победителей Конкурсного отбора, набравших наибольшую сумму баллов в общей оценке, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Движения Первых как получателя бюджетных средств федерального бюджета на предоставление грантов и зафиксированных на едином портале в рамках Конкурсного отбора. При одинаковом количестве баллов у нескольких участников Конкурсного отбора более высокое место в списке победителей занимает участник Конкурсного отбора, подавший заявку на участие в Конкурсном отборе ранее других.

Размер Гранта определяется в соответствии с запрашиваемым размером, указанным в заявке.

Конкурсная комиссия имеет право на основании итогов второго этапа снизить размер предоставляемого Гранта победителю.

Результаты Конкурсного отбора оформляются протоколом подведения итогов Конкурсного отбора, включающим информацию о количестве набранных участником Конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок, о победителях Конкурсного отбора с указанием размера Гранта, предусмотренного им для предоставления, который подписывается председателем Конкурсной комиссии на едином портале.

4. Порядок отклонения заявок

По итогам первого этапа заявка подлежит отклонению в случае:

- Несоответствия участника требованиям к участникам Конкурсного отбора, указанным в Решении и Объявлении.
- Представления участником более 1 (одной) заявки (подлежат отклонению вторая и последующие заявки).
- Несоответствия заявки требованиям, предъявляемым к направлениям расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант.
- Несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 Положения.
- Неполного заполнения участником интерактивных форм/форм Приложений № 1–3 и (или) непредоставления (предоставления не в полном объеме) участником документов, указанных в пунктах 5.2 – 5.5 Положения.
- Прикрепления документов, указанных в пунктах 5.3 – 5.5 Положения, в несоответствующем разделе.
- Выявления наличия недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствия участника требованиям к участникам Конкурсного отбора, указанным в Решении и Объявлении.
- Представления участником более 1 (одной) заявки
- Несоответствия заявки требованиям, предъявляемым к направлениям расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант.
- Несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 Положения.
- Неполного заполнения участником интерактивных форм/форм Приложений № 1–3 и (или) непредоставления (предоставления не в полном объеме) участником документов, указанных в пунктах 5.2 – 5.5 Положения
- Прикрепления документов, указанных в пунктах 5.3 – 5.5 Положения, в несоответствующем разделе.
- Выявления наличия недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

15.03.2026 - 26.03.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Описание этапов осуществления, состава мероприятий по реализации проектной активности и содержание заявки

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: По тексту заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую для понимания

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;

- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Запланированные мероприятия логичны, обоснованы и обеспечивают решение поставленных целей и задач

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №3

План мероприятий отражает последовательность этапов по реализации задач и достижению цели проекта

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №4

Описание проектной активности подробно раскрыто, позволяет полностью понять суть запланированных мероприятий

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере;
- 14–20 – раздел раскрыт
- в полной мере и приложена презентация Проектной активности

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Все разделы Проектной активности описаны без содержательных, грамматических и пунктуационных ошибок

- 0 – много ошибок;
- 1–10 – незначительное количество ошибок;
- 11–20 – нет ошибок

Актуальность проведения проектной активности, подтверждение запроса детей и молодежи

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: П. 3, 4, 22, 23 заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Проблема, на решение которой направлена проектная активность, аргументирована и подтверждена

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Актуальность проблемы и необходимость ее решения и проведения проекта подтверждены запросом (дети и молодежь)

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Проблема выявлена и сформулирована, детально раскрыта, четко описана, изложена с указанием конкретных данных

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере, но не указаны количественные и качественные показатели;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере с указанием колич. и кач. показателей

ПОДКРИТЕРИЙ №4

Предложение по решению проблемы логично и целесообразно

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Проектная активность полностью соответствует выбранным направлениям и ценностям

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере, но не способствует воспитанию;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере и описаны конкретные механизмы воспитательной деятельности

Квалификация участника Конкурсного отбора и опыт работы, связанный с тематикой Проектных активностей, а также профессиональный опыт и квалификация руководителя, специалистов и детской (молодежной) команды, привлекаемых для реализации Проектной активности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: п. 9, 15, 16 Заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Описание участником отбора профессионального опыта, подтвержденного материалами

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Описание участником отбора уровня компетенций по реализации подобных проектов подтвержденного копиями документов

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Участие представителей детско-молодежного состава команды описано по функциональному признаку участия в реализации проекта

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №4

Опыт и компетенции руководителя команды проекта соответствуют запланированным мероприятиям, детально описаны, соотносятся с функционалом плана мероприятий

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Опыт и компетенции членов команды проектной активности соответствуют запланированным мероприятиям, детально описаны, соотносятся с функционалом плана мероприятий

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично (подтвержден только опыт специалистов);
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден (в команде проекта подтверждены достижения и специалистов, и детско-молодежной команды)

Социальная значимость ожидаемых результатов Проектной активности и потенциал для реализации приоритетных целей развития страны

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: п. 7 Заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

В заявке описаны социальная значимость, общественная польза и воспитательные эффекты ожидаемых результатов

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №2

В заявке представлены количественные и качественные показатели достижения ожидаемых результатов

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №3

В заявке заложен и раскрыт потенциал для реализации приоритетных целей развития страны по воспитанию патриотичной и социально ответственной личности

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №4

В описании Проектной активности представлены детальные механизмы масштабирования и (или) тиражирования проекта

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Образ результата Проектной активности, представленный в заявке детьми и молодежью в любой творческой форме, выполненной ими самостоятельно

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

Соответствие проектной активности миссии, целям и задачам Движения Первых и содействие развитию Движения Первых

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: разделы «План мероприятий» и «Календарный план», п. 3, 8, 9, 11, 12, 13 Заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Проектная активность отвечает на возрастные потребности и интересы различных целевых групп детей и молодежи

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Мероприятия Проектной активности соответствуют миссии, целям и задачам Движения Первых

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Проектная активность инициирована детьми и молодежью и выстроена по принципу соавторства, целевая аудитория проектной активности конкретно описана и соответствует деятельности Движения Первых

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №4

Проектная активность способствует увеличению информированности и узнаваемости Движения Первых

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Проектная активность способствует увеличению вовлеченности детей и молодежи в деятельность Движения Первых

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–10 – раздел раскрыт частично;
- 11–20 – раздел раскрыт в полной мере

Степень обоснованности запрашиваемой суммы гранта на реализацию Проектной активности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Раздел "Бюджет"

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Все затраты рациональны и обоснованы количеством вовлеченных в проект участников

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – присутствуют излишние статьи расходов;
- 7–13 – раздел раскрыт частично;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Статьи расходов детально расписаны и даны корректные комм-рии

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – комм-рии к статьям расходов не описаны подробно;
- 7–13 – подробные комментарии указаны не ко всем статьям расходов;
- 14–20 – раздел раскрыт, даны подробные комм-рии

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Суммы, указанные в смете, не завышены и соответствуют региональной ценовой политике. Присутствует подтверждение

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – раздел раскрыт частично;
- 7–13 – раздел раскрыт в полной мере, но не подтвержден;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере и детально подтвержден

ПОДКРИТЕРИЙ №4

В запрашиваемой сумме указаны расходы, связанные только с мероприятиями проекта

- 0 – раздел не раскрыт;
- 1–6 – в разделе присутствуют расходы, не способствующие напрямую достижению цели;
- 7–13 – раздел раскрыт частично;
- 14–20 – раздел раскрыт в полной мере

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Запрашиваемая сумма направлена на детей и молодежь

- 0 – расходы на детей и молодежь не предусмотрены;
- 1–6 – расходы на детей и молодежь составляют наименьшую часть;
- 7–13 – расходы на детей и молодежь соответствуют логике проектной активности;
- 14–20 – все расходы направлены на детей и молодежь

Наличие собственных и привлеченных денежных средств (софинансирование), а также наличие человеческих, материально-технических, информационных, интеллектуально-творческих и иных ресурсов, способствующих реализации Проектной активности (привлеченные ресурсы)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: раздел "Бюджет". и "Привлеченные ресурсы"

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

В бюджете проекта заложено софинансирование (финансовое дополнение бюджета проекта со стороны участника отбора и/или партнера) выраженное в денежных средствах. Софинансирование детально раскрыто, сумма детально рассчитана и направлена напрямую на реализацию Проектной активности для достижения заявленного результата. Софинансирование документально подтверждено в соответствующем разделе

- 0 – софинансирование отсутствует;
- 1–16 – софинансирование корректно рассчитано, детально описано, но не подтверждено документально или частично подтверждено;

- 17–33 – софинансирование корректно рассчитано, детально описано, логично и полностью документально подтверждено.

ПОДКРИТЕРИЙ №2

В разделе «Привлеченные ресурсы» указаны все необходимые для реализации человеческие, материально-технические, информационные, интеллектуально-творческие и иные ресурсы, необходимые для реализации Проектной активности и для достижения заявленного результата, предлагаемые участником отбора из собственных и привлеченных ресурсов

- 0 – нет;
- 1–16 – не в полной мере;
- 17–33 – да, в полной мере, подробно расписаны

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Все ресурсы, указанные в разделах «Привлеченные ресурсы», «Бюджет проекта» (запрашиваемая сумма гранта и софинансирование) сбалансированы и логичны

- 0 – нет;
- 1–34 – да

Взаимодействие с федеральными, региональными и муниципальными органами власти и организациями, в том числе с местными сообществами и объединениями

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: документы размещаются в разделе Привлеченные ресурсы и Опыт команды

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

Реализация Проектной активности предполагается с привлечением муниципальных, региональных и федеральных органов власти и организаций, в том числе местных сообществ, и это подтверждено документально (письма поддержки, соглашения и иные форматы), в которых указаны их вклад и заинтересованность в реализации Проектной активности, в том числе дальнейшей после завершения за счет средств гранта

- 0 – нет;
- 1–16 – низкий уровень поддержки;
- 17–32 – средний уровень поддержки;
- 33–50 – высокий уровень поддержки от разных партнеров

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Имеется опыт совместного проведения различных мероприятий для детей и молодежи с привлечением федеральных, региональных и муниципальных органов власти и организаций, в том числе местных сообществ, и это документально подтверждено

- 0 – нет;
- 1–25 – раздел раскрыт не в полной мере;
- 26–50 – высокий опыт, раздел полностью раскрыт

Открытость и уникальность Проектной активности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: п. 8, 10 Заявки

Методология оценки:

ПОДКРИТЕРИЙ №1

В плане мероприятий, о привлеченных ресурсах либо бюджете Проектной активности предусмотрены мероприятия по информационному освещению Проектной активности

- 0 – нет;
- 1–10 – не в полной мере;
- 11–20 – да

ПОДКРИТЕРИЙ №2

Процессы регистрации и (или) участия в Проектной активности прозрачны и доступны любому желающему из числа целевой аудитории

- 0 – нет;
- 1–10 – не в полной мере;
- 11–20 – да

ПОДКРИТЕРИЙ №3

Способы вовлечения участников в реализацию Проектной активности доступны и соответствуют их увлечениям, интересам и досуговой деятельности

- 0 – нет;
- 1–10 – не в полной мере;
- 11–20 – да

ПОДКРИТЕРИЙ №4

Представлена видеовизитка с участием детей и молодежи, и ее содержание соответствует описанной в заявке информации

- 0 – нет;
- 1–10 – не в полной мере;
- 11–20 – да, с участием детей и молодежи

ПОДКРИТЕРИЙ №5

Запланированные мероприятия предполагают внедрение новых или значительно улучшенных практик для заявленной географии проектной активности

- 0 – нет;
- 1–10 – не в полной мере;
- 11–20 – да

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	1 400 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных