



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.08.2020 № 83

г. Белая Калитва

Об утверждении Положения об отделе строительства, промышленности,
транспорта, связи Администрации Белокалитвинского района

В соответствии со ст. 30 Устава муниципального образования
«Белокалитвинский район»:

1. Утвердить Положение об отделе строительства, промышленности, транспорта, связи Администрации Белокалитвинского района согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Распоряжение Администрации Белокалитвинского района от 12.08.2013 № 93 «Об утверждении Положения об отделе строительства, промышленности, транспорта, связи Администрации Белокалитвинского района» признать утратившим силу.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по строительству, промышленности, транспорту, связи Голубова В.Г.

Глава Администрации
Белокалитвинского района



О.А. Мельникова

Приложение
к распоряжению
Администрации
Белокалитвинского района
от 31.08.2020 № 83

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе строительства, промышленности,
транспорта, связи Администрации Белокалитвинского района

1. Общие положения

1.1. Отдел строительства, промышленности, транспорта, связи Администрации Белокалитвинского района (далее по тексту – отдел) является структурным подразделением Администрации Белокалитвинского района и подчинён заместителю главы Администрации района по строительству, промышленности, транспорту, связи.

1.2. Положение об отделе, его структура и штатная численность отдела утверждаются распоряжением Администрации Белокалитвинского района.

1.3. Отдел финансируется за счёт бюджета Администрации района. Правами юридического лица не обладает.

1.4. В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами, постановлениями Законодательного Собрания Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, Уставом муниципального образования «Белокалитвинский район», решениями Собрания депутатов Белокалитвинского района, постановлениями и распоряжениями Администрации Белокалитвинского района, регламентом работы Администрации района, настоящим Положением.

2. Задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Реализация указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, федеральных и областных законов, постановлений и распоряжений Правительства Ростовской области, указов и распоряжений Губернатора Ростовской области, решений Собрания депутатов Белокалитвинского района, постановлений и распоряжений Администрации Белокалитвинского района в сфере промышленности, строительства, транспорта, связи.

2.2. Координация работы и планомерного развития строительного и промышленного комплексов района.

2.3. Ведение дорожной деятельности, осуществление контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования между населёнными пунктами, мостов и иных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, принадлежащих муниципальному образованию «Белокалитвинский район». Обеспечение мероприятий по безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

2.4. Развитие сетей газоснабжения поселений в границах района.

2.5. Содействие в обеспечении промышленных предприятий и предпринимателей местными сырьевыми ресурсами.

2.6. Осуществление мероприятий, связанных с предоставлением за счет средств федерального бюджета межбюджетных трансфертов в рамках реализации «Программы местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2005 года № 428 и «Эталоном проекта ликвидации шахты (разреза)», утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 01 ноября 2001 г. № 308, по направлениям финансирования:

- реконструкция и замена пострадавших в связи с ликвидацией угольных (сланцевых) шахт и разрезов объектов социальной инфраструктуры, предоставлявших основные коммунальные услуги населению шахтерских городов и поселков;

- содействие гражданам в приобретении (строительстве) жилья взамен сносимого ветхого, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидируемой шахте непригодным для проживания по критериям безопасности;

- снос ветхого жилищного фонда, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидируемых угольных (сланцевых) шахтах непригодным для проживания по критериям безопасности.

2.7. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи различных операторов.

2.8. Организация контроля по выполнению мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

3. Функции отдела

Основными функциями отдела строительства, промышленности, транспорта, связи являются:

в сфере капитального строительства:

3.1. Организует работу и обеспечивает проектно-сметной и нормативно-правовой документацией строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов социально-культурного назначения, финансируемых за счёт средств бюджета.

3.2. Участвует в разработке предложений по формированию областных программ.

3.3. Организует подготовку и проведение совещаний по вопросам строительства.

3.4. Обеспечивает комплексное решение вопросов, связанных с проектированием и строительством инженерных сетей и коммуникаций района.

3.5. Координирует деятельность строительных и проектных организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.6. Организует контроль исполнения Федеральных законов и Постановлений Правительства РФ, распоряжений, постановлений Правительства Ростовской области, распоряжений и постановлений Администрации Белокалитвинского района подрядными организациями по направлениям, курируемыми отделом.

3.7. Участвует в разработке годовых программ, отчетов и содействие их исполнению по направлениям курируемым отделом.

3.8. Подготавливает информацию главе Администрации Белокалитвинского района, заместителю главы Администрации района по строительству, промышленности, транспорту, связи о фактически проделанной работе с освещением её в СМИ и размещением информации на сайте Администрации района.

3.9. Подготавливает соглашения по направлению капитального строительства и реконструкции с министерством строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области.

3.10. В сфере водопроводно – канализационного хозяйства организует и участвует в разработке целевых программ Администрации Белокалитвинского района, обеспечивает их реализацию.

3.11. Формирует перечень объектов строительства и модернизации, осуществляемой по средствам реконструкции или капитального ремонта объектов водопроводно – канализационного хозяйства Белокалитвинского района.

3.12. Подготавливает соглашения по направлению водопроводно – канализационного хозяйства с министерством жилищно – коммунального хозяйства Ростовской области.

В сфере промышленности:

3.13. Принимает участие в разработке и реализации основных положений и концепций развития промышленного и строительного производства для обеспечения устойчивого уровня развития.

3.14. Участвует в подготовке и проведении совещаний с руководителями промышленных предприятий и предприятиями строительного комплекса.

3.15. Участвует в комиссиях по приемке рекультивированных земель и сохранению плодородного слоя почвы.

3.16. В сфере развития угольной отрасли и рамках реализации программ местного развития и программ местного развития по направлениям финансирования:

- реконструкция и замена пострадавших в связи с ликвидацией шахт и разрезов, объектов социнфраструктуры;

- снос ветхого жилищного фонда, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидируемых шахтах непригодным для проживания по критериям безопасности;

3.17. Организует подготовку и проведение совещаний по вопросам угольной отрасли на территории Белокалитвинского района.

В сфере дорожного строительства:

3.18. Организует и участвует в разработке целевых программ развития дорожного хозяйства Администрации Белокалитвинского района.

3.19. Обеспечивает реализацию федеральных целевых программ и инвестиционной политики в сфере дорожного строительства на территории муниципального образования «Белокалитвинский район».

3.20. Формирует отчётность по вопросам ведения дорожного строительства.

3.21. Осуществляет учёт автомобильных дорог общего пользования межпоселенческого значения и сооружений, являющихся их неотъемлемой технологической частью. По результатам осмотра и обследования автомобильных дорог проводит анализ их транспортно-эксплуатационного состояния.

3.22. Формирует перечень объектов строительства и модернизации, осуществляемой по средствам реконструкции или капитального ремонта объектов дорожной сети Белокалитвинского района.

3.23. Организует учёт состояния автомобильных дорог общего пользования, вне границ населенных пунктов в границах района, мониторинг развития сети автомобильных дорог Белокалитвинского района.

3.24. Рассматривает обращения по вопросам содержания автомобильных дорог общего пользования межпоселенческого значения и сооружений на них, и принимает меры по их решению.

3.25. Подготавливает соглашения по направлению дорожного строительства с министерством транспорта Ростовской области.

В сфере транспорта и связи:

3.26. Формирование муниципального заказа на пассажирские перевозки.

3.25. Обеспечение реализации муниципального заказа на пассажирские перевозки.

3.27. Разработка и представление администрации района перспективных планов развития транспортных услуг, новых маршрутов районного пассажирского транспорта.

3.28. Участие в разработке концепции и программ развития всех видов районного транспорта.

3.29. Содействие формированию и развитию конкурентной среды на рынке транспортных услуг, новых форм и методов рыночных отношений.

3.30. Разработка документов, связанных с привлечением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к перевозкам пассажиров в районном сообщении.

3.31. Организация обследования пассажиропотоков и на основе полученных данных осуществление конкретных мероприятий по повышению качества транспортного обслуживания населения.

3.32. Осуществление контроля за работой муниципальных и иных транспортных предприятий и организаций, обслуживающих население района в соответствии с действующим законодательством.

3.33. Представление на утверждение главе Администрации района маршрутов движения пассажирского транспорта.

3.34. Осуществление контроля за работой пассажирского транспорта на линии.

3.35. Утверждение графиков движения пассажирского транспорта.

3.36. Разработка предложений по возмещению транспортным предприятием затрат, связанных с перевозками пассажиров, а также по обновлению подвижного состава.

3.37. Содействие развитию инфраструктуры пассажирского транспорта.

3.38. Обеспечение взаимодействия с предприятиями грузового, автомобильного, железнодорожного, воздушного и водного транспорта, расположенных на территории района.

3.39. Участие в решении вопросов повышения безопасности дорожного движения в районе.

3.40. Обеспечение мероприятий, проводимых в районе по линии ГО и ЧС, мобилизационной работы.

3.41. Взаимодействие с управлением государственного автодорожного надзора, ГИБДД, дорожными службами, органами сертификации на транспорте.

3.42. Обеспечение решения вопросов развития и эксплуатации всех видов связи.

3.43. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, направленных на развитие связи в районе в соответствии с действующим законодательством.

3.44. Разработка предложений по размещению на территории района отделений почтовой и электросвязи, таксофонов, прочих объектов инфраструктуры связи.

3.45. Содействие развитию новых видов связи.

3.46. Обеспечение гласности в изменении и развитии рынка услуг транспорта и связи, оказываемых физическими и юридическими лицами всех форм собственности населению Белокалитвинского района.

3.47. Составление в пределах своей компетенции протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

3.48. Подготавливает соглашения по направлению связи с министерством информационных технологий и связи Ростовской области.

Внутренняя работа отдела:

3.49. Создание условий для роста и повышения квалификации специалистов отдела.

3.50. Обеспечение составления установленной отчетности.

3.51. Разработка необходимой документации отдела.

3.52. Подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации Белокалитвинского района по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

3.53. Подготовка ответов на обращения и жалобы граждан.

4. Руководство отделом

4.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой Администрации района. Начальник отдела подчиняется непосредственно заместителю главы Администрации Белокалитвинского района по строительству, промышленности, транспорту, связи.

4.2. Начальник отдела:

1) организует работу отдела и обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций;

2) планирует работу отдела;

3) в пределах своей компетенции представляет отдел во взаимоотношениях со структурными подразделениями Администрации района, отраслевыми (функциональными) органами Администрации района;

4) подписывает служебные документы в пределах компетенции отдела;

5) вносит предложения о направлении специалистов отдела в служебные командировки;

6) представляет главе Администрации Белокалитвинского района предложения по структуре и штатной численности отдела;

7) вносит предложения по кандидатурам на должности работников отдела;

8) вносит предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на специалистов отдела;

9) выполняет другие функции и поручения главы Администрации Белокалитвинского района в пределах своих полномочий и в соответствии со своей компетенцией.

4.3. В период временного отсутствия начальника отдела, руководство отделом осуществляет главный специалист отдела.

5. Обязанности отдела

5.1. Отдел обязан:

5.1.1. Своевременно, качественно, в полном объеме выполнять возложенные на него задачи.

5.1.2. Поддерживать условия, обеспечивающие требуемую эффективность организации работы отдела строительства, промышленности, транспорта, связи.

5.1.3. Обеспечивать сохранность используемых в процессе своей деятельности сведений, отнесенных к охраняемой законом тайне.

5.1.4. В ходе исполнения должностных обязанностей служащие отдела обязаны соблюдать ограничения и запреты, требования о предотвращении и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Права отдела

6.1. Отдел строительства, промышленности, транспорта, связи для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации района, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для выполнения своих обязанностей документы, справки, расчеты и другие сведения и информацию;

2) осуществлять доступ к компьютерным, информационным, правовым системам общего пользования.

6.2. Информационное, документарное, материально – техническое обеспечение деятельности отдела осуществляется Администрацией Белокалитвинского района.

7. Ответственность работников отдела.

Специалисты отдела несут ответственность за:

7.1. Некачественное и несвоевременное выполнение функций, возложенных на отдел настоящим Положением.

7.2. Несоблюдение техники безопасности, электробезопасности и правил пожарной безопасности.

7.3. Представление недостоверных показателей и фактов в подготавливаемых документах.

7.4. Сохранность и правильное использование материальных ценностей и средств вычислительной техники.

7.5. Несоблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины.

8. Взаимодействие

Отдел строительства, промышленности, транспорта, связи в своей деятельности осуществляет взаимодействие:

8.1. Со структурными подразделениями Администрации Белокалитвинского района.

8.2. С органами исполнительной власти Российской Федерации, Ростовской области, с федеральными и областными структурами, находящимися на территории Белокалитвинского района, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Белокалитвинского района, администрациями городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Белокалитвинский район», другими организациями.

Управляющий делами



Васил

Л.Г. Василенко