

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по координации работы по противодействию
коррупции Белокалитвинского района

г. Белая Калитва

18.06.2024г.

Председатель на комиссии — Мельникова О.А., глава Администрации Белокалитвинского района.

Секретарь — Гриценко О.А., начальник службы по противодействию коррупции и информированию населения Администрации Белокалитвинского района.

Присутствовали 14 человек.

Повестка дня:

1. О соблюдении законодательства о противодействии коррупции в Отделе образования Администрации Белокалитвинского района, а также в подведомственных ему учреждениях.

(Докладчик: Кашеева Ирина Александровна – начальник Отдела образования Администрации Белокалитвинского района).

2. О мерах, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в УСЗН Белокалитвинского района, а также в подведомственном ему учреждении.

(Докладчик: Кушнарёва Татьяна Алексеевна – начальник УСЗН Администрации Белокалитвинского района).

3. Соблюдение законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и земельными участками, осуществление контроля за использованием муниципального имущества.

(Докладчик: Севостьянов Сергей Анатольевич – и.о. первого заместителя главы Администрации района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению).

СЛУШАЛИ:

Кашееву Ирину Александровну – начальника Отдела образования Администрации Белокалитвинского района, которая выступила с докладом о соблюдении законодательства о противодействии коррупции в Отделе образования Администрации Белокалитвинского района, а также в подведомственных ему учреждениях.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

2. Начальнику Отдела образования Кашеевой И.А. усилить контроль за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в Отделе образования Администрации Белокалитвинского района и в подведомственных ему учреждениях.

3. Руководителям подведомственных учреждений в срок до 01.09.2024 года актуализировать план работы по противодействию коррупции с указанием сроков и конкретных дат, в которые будут исполнены мероприятия.
4. Руководителям подведомственных учреждений на своих официальных сайтах в разделе противодействие коррупции актуализировать информацию об антикоррупционной деятельности.
5. Руководителям подведомственных учреждений назначить ответственных за антикоррупционную деятельность. Копии приказов о назначении ответственных представить в Отдел образования в срок до 01.09.2024 года.
6. Уделить особое внимание совершенствованию методов антикоррупционного просвещения в общеобразовательных организациях.
7. Начальнику Отдела образования Администрации Белокалитвинского района Кашеевой И.А. представить информацию об исполнении пунктов 3-5 в службу по противодействию коррупции в срок до 30.09.2024 года.
6. Контроль за выполнением поручений возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Е.Н.Керенцеву.

СЛУШАЛИ:

Кушнареву Татьяну Алексеевну – начальника УСЗН Администрации Белокалитвинского района, она довела до сведения присутствующих информацию о мерах, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в УСЗН Белокалитвинского района, а также в подведомственном ему учреждении.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Своевременно принимать меры по профилактике и устранению нарушений антикоррупционного законодательства при его реализации, в том числе обеспечить:
 - 2.1. Приведение правовых актов УСЗН Белокалитвинского района и подведомственном ему учреждении в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.
 - 2.2. Приведение раздела «Противодействие коррупции» официального сайта УСЗН Белокалитвинского района и подведомственного ему учреждения в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции с учетом изменений.
 - 2.3. Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и соблюдения лицами, замещающими указанные должности, требований к должностному (служебному) поведению.
3. Начальнику УСЗН принять меры, направленные на повышение эффективности работы по противодействию коррупции в подведомственном учреждении, в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

- 3.1. Руководителю подведомственного учреждения назначить ответственного за антикоррупционную деятельность. Копию приказов о назначении ответственного представить в УСЗН Белокалитвинского района в срок до 01.09.2024 года.
- 3.2. Руководителю подведомственного учреждения в срок до 01.09.2024 года актуализировать план работы по противодействию коррупции с указанием сроков и конкретных дат, в которые будут исполнены мероприятия
4. Разместить в УСЗН Белокалитвинского района информационные стенды с информацией и памятками по вопросу противодействия коррупции с учетом изменений законодательства о противодействии коррупции.
5. Контроль за выполнением поручений возложить на заместителя главы Администрации Белокалитвинского района по социальным вопросам Е.Н.Керенцеву.

СЛУШАЛИ:

Севостьянова Сергея Анатольевича – и.о. первого заместителя главы Администрации района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению, который выступил с докладом о соблюдении законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и земельными участками и осуществления контроля за использованием муниципального имущества

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Председателю КУИ, главам Администраций городских и сельских поселений неукоснительно соблюдать действующее законодательство в сфере земельно-имущественных отношений, а также привести в соответствие с действующим законодательством положения административных регламентов предоставления муниципальных услуг при управлении муниципальной собственностью и земельными участками.
3. Председателю КУИ обеспечить информационную открытость деятельности комитета посредством использования средств массовой информации, сети «Интернет», в части информирования заинтересованных лиц о проведении торгов по распоряжению муниципальным имуществом, земельными участками, о наличии свободных земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам и юридическим лицам.
4. Главам Администраций городских и сельских поселений при подготовке проектов соответствующих бюджетов на 2025 год и на последующий плановый период, предусмотреть финансирование затрат на проведение независимой оценки и формирование земельных участков.
5. Председателю КУИ взять на личный контроль проведение профилактических работ с населением по предотвращению нарушений земельного законодательства путем привлечения средств массовой информации к освещению актуальных вопросов муниципального земельного контроля, разъяснения положений земельного законодательства.
6. Активизировать работу по оформлению в собственность земельных участков их владельцами, в рамках Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7. Контроль за выполнением решений возложить на и.о. первого заместителя главы Администрации района по экономическому развитию, инвестиционной политике и местному самоуправлению С.А.Севостьянова.

Председатель комиссии –
Глава Администрации района
Белокалитвинского района



О.А.Мельникова

Секретарь комиссии
-начальник службы по
противодействию коррупции и
информированию населения
Администрации Белокалитвинского района



О.А.Гриценко